

Согласно член 36 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Сл. весник на Р.С.М. бр.101/2019)

Демократски Сојуз

Стале Попов 9/4

1000 Скопје, Република Македонија demokratskisojuz@ymail.com Тел/Факс: 02/ 323.11.41

(името на имателот на информацијата, адреса, телефон, факс, e-mail)

Зоран Димитровски генерален секретар на Демократски Сојуз  
тел; 070/344245

(името на службеното лице)

го подготви следниот

Приложено:	30.01.2023		
Республика:	Број:	Прилог:	Временост:
Опш. Годин:	Нумер:	Пранд:	Вера:
Издавач/Издавачка организација:			

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ**  
(од 1.01.2022 до 31.12.2022)

1. Податоци за службените лица определени за посредување со информации кај имателите на информации;
2. Број на примени барања; 0
3. Број на позитивно одговорени барања; 0
4. Број на одбиени и отфрлени барања со наведување на причините за секое одбиено или отфрлено барање; 0
5. Број на неодговорени барања 0
6. Број на вложени жалби против првостепени одлуки (решенија на имателите на информации, со опис на одлуката, како и со наведување на причините за донесената одлука во случај на повторно одбивање на бараната информација); 0
7. Број на усвоени жалби со одлука на Агенцијата; 0
8. Број на преиначени првостепени одлуки по постапување на Агенцијата 0
9. Број на одбиени жалби од Агенцијата и причини за нивно одбивање и
10. Број на отфрлени жалби од Агенцијата и причини за нивно отфрање. 0

**НАПОМЕНА:** Таксативно набележаните обврски од член 36 значат и Ваша обврска на истите да одговорите прецизно, со податоци, коментари и карактеристики што произлегуваат од Вашата работа.

**УКАЖУВАЊЕ:** Согласно Националниот акциски план за Отворено Владино Партнерство и заложбата „Проактивно објавување на информациите од јавен карактер на веб страниците на институциите“, во Прилог на Годишниот извештај, службените лица кај имателите на информации од јавен карактер треба да ги внесат линковите до 22-те категории на документи содржани во членот 10 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер. Ова Укажување се однесува на имателите на информации од јавен карактер кои имаат веб страници

1. податоците од неговите надлежности кои ги извршува, односно му се утврдени со закон,  
<https://www.pravdiko.mk/zakon-za-politichkite-partii/>

2. основните податоци за контакт со имателот на информацијата и тоа: назив, адреса, телефонски број, број на факс, е-майл адреса и адресата на интернет страницата <https://www.demokratskisojuz.org.mk/>
3. податоците за функционерот или одговорното лице кај имателот на информацијата (биографија, податоци за контакт и друго),  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/pretsedatel.nspx>
4. основните податоци за контакт со службеното лице за посредување со информации и тоа: име и презиме, е-майл адреса и телефонски број,  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/rakovodstvo.nspx>
5. основните податоци за контакт со лице овластено за заштитено внатрешно пријавување и тоа: име и презиме, е-майл адреса и телефонски број, **нема**
6. список на лица вработени кај имателот на информацијата со позиција, службен емайл и службен телефон, **НЕМА**
7. законите кои се однесуваат на надлежноста на имателот на информации, поврзани со регистарот на прописи објавени во службеното гласило, <https://www.pravdiko.mk/zakon-za-politichkite-partii/>  
<https://www.pravdiko.mk/izboren-zakonik/>
8. прописите што во рамките на својата надлежност ги донесува имателот на информацијата во вид на подзаконски акт: правилници (правилник за внатрешна организација, правилник за систематизација на работните места, правилник за заштитено внатрешно пријавување и друго), уредби, наредби, упатства, планови, програми, решенија и други видови акти за извршување на законите и други прописи, кога за тоа се овластени со закон, **НЕМА**
9. органограм за внатрешна организација, **НЕМА**
10. стратешки планови и стратегии за работа на имателите на информации,  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/programa.nspx>  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/prioriteti.nspx>  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/platforma.nspx>
11. годишни планови и програми за работа, **НЕМА**
12. годишен Буџет и завршна сметка,  
**До 30ти Март 2023 јавно ќе бидат објавени на официјалната страна**  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/doma.nspx>
13. годишни финансиски планови по квартали и програми за реализација на буџетот,  
**До 30ти Март 2023 јавно ќе бидат објавени на официјалната страна**  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/doma.nspx>
14. ревизорски извештај, **НЕМА**
15. видови услуги кои ги даваат имателите на информации (информации за физичката достапност за остварување на услугите и информации за е-услугите, податоците за законските основи, називот на услугите, документите и податоците потребни за остварување на секоја од услугите, механизмите за правна заштита и други релевантни податоци), **НЕМА**
16. тарифници за надоместоци за издавање на реални акти, **НЕМА**
17. начинот на поднесување на барање за пристап до информации (начин на поднесување усно и писмено барање за пристап до информации, како и барање поднесено по електронски пат),  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/content/word/Obrazec.pdf>
18. целокупната документација за јавните набавки, за концесиите и за договорите за јавно-приватно партнерство, **НЕМА**

19. предлог на програми, програми, ставови, мислења, студии и други слични документи кои се однесуваат на актите од надлежноста на имателот на информации соопштенија до јавноста за работи преземени од нивната интернет страница во согласност со законските надлежности, информативни билтени, службени гласила ако се обврска согласно закон и друго,  
<https://www.demokratskisojuz.org.mk/vesti.npx>
20. извештаи за работа кои ги поднесуваат до органите надлежни за спроведување контрола и надзор, **НЕМА**
21. статистички податоци за работата, како и други информации, акти и мерки со кои се влијае на животот и работата на граѓаните и кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информации **НЕМА**
22. други информации кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информацијата. **НЕМА**

Скопје, 30 Јануари, 2023

(Место и датум)



(Имател на информации-печат)

(службено лице – потпис)